|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Profilvorstellung NUNC Consulting GmbH: |  | Sprachen: | English German |

|  |
| --- |
| Zur Person: |
| Mit zwei Jahrzehnten praktischer Erfahrung bringt Melanie einen Mehrwert durch umfassende Expertise in ganzheitlichem Marketing, Kundenmanagement und von Digitalisierungsprojekten mit.    Meine Arbeit zeichnet sich durch eine ressourcenschonende Vorgehensweise aus. Die Anwendung zeitgemäßer digitaler Tools ermöglicht mir die effiziente Umsetzung von zielgerichteten Projekten. |

|  |
| --- |
| Besondere Kenntnisse: |
| Umsetzung von Marketingmaßnahmen mithilfe neuster Technologien. |

|  |  |
| --- | --- |
| Branchenkenntnisse: | Retail Leisure Insurance Fashion Automotive  Software & IT |

|  |  |
| --- | --- |
| Methoden: | SCRUM Master |

|  |  |
| --- | --- |
| Technologien: | Zoho One Salesforce Marketing Cloud/ Pardot  Microsoft Dynamics 365 Customer Insights Hubspot |

|  |  |
| --- | --- |
| Zertifizierungen: | Performance Marketing Manager KI Prompt Engineer |

# PROJEKTHISTORIE

|  |
| --- |
| **VIER.AI, Hannover**-  ***- 11.2024 – 06.2025***  ***Projektrolle:* Microsoft Dynamics 365 CRM- Expert**  *Aufgaben:*  - Bugfixing  -Erstellung von Automation-Nuturings (Awareness bis Retention))  -Erstellung von mehrstufigen, digitalen E-Mailingstrecken entlang der Customer journey  -Contenterstellung- und Gestaltung  -Modellierung Leadgenerierungsprozess  - Prozessmodellierung – und optimierung  **Lebensfreude Messen** -  ***- 07.2024 - 11.2024***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  - Erstellung der Marketingpläne  - Umsetzung der Marketingmaßnahmen z. B. digitale Mailings (Newsletter)  - Betreuung von meta business suite  - Gestaltung der Werbemittel  - Weiterentwicklung neuer Marketingansätze |

|  |
| --- |
| **AIDA Cruises** -  ***- 04.2024 - 10.2024***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  Koordination von Key Account- Marketingmaßnahmen für Reisebüros  - Zusammenstellen von Content für Newsletter, Anzeigen, etc.  - Überarbeitung der Struktur in der Tool-Mediathek  - Koordination von Werbekampagnen  *-* Erstellung von Vorlagen für automatisierte Nurture-Strecken in Salesforce Pardot |

|  |
| --- |
| **Essity GmbH** -  ***- 04.2024 - 07.2024***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  vollumfängliches Projektplanung, Konzepterstellung und Umsetzung eines Webinars  - Unterstützung bei der Einzelaufgaben z.B. Erstellung Unternehmenspräsentation, Umsetzung eines   Imagefilms  - Unterstützung bei to dos für Events & Tagungen  - Konzept für internes Produktplacement der MarkeTENA |

|  |
| --- |
| **Mystery Lashes** -  ***- 01.2024 - 05.2024***  ***Projektrolle:* Consultant;Marketing Manager**  *Aufgaben:*  Der Projektauftrag ist auf Langfristigkeit ausgerichtet, sodass hier unregelmäßig neue Aufgaben anfallen, wie zum Beispiel:  - Gestaltung von Werbemitteln und Creatives für Social Media  - Umsetzung aller anfallenden Marketingmaßnahmen (z. B. Messevorbereitung)  - Relaunch des Webshops  - Implementierung von Marketing-Automation |

|  |
| --- |
| **DISROOPTIVE GbR** - **Technology *- 01.2024 - 11.2024***  ***Projektrolle:* Salesforce Architect**  *Aufgaben:*  - Präsentation der Software-Demos bei entsprechenden Interessenten  - Erstellung dazugehörige Unterlagen und Angebote |

|  |
| --- |
| **COMMON Germany e.V.,** - **Technology *- 10.2023 - 11.2024***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  - Relaunch Website mit Wordpress  - Content Marketing via Blog  - Relaunch der Webseite i-FutureKit.de  - SEO-Optimierung |

|  |
| --- |
| **mogic GmbH** - **Information Technology & Services *- 10.2023 - 03.2024***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: stepstone, eCovery, Bellveu, Chemnitzer Verkehrsbetriebe  • Leitung und Koordination von parallellaufenden Web-, Software- und  App- Projekten.  • Koordination interdisziplinärer Teams  • Erfassung Projektstadien in der JIRA-Projekttoolumgebung.  • Moderation fachliche und technische Meeting und Durchführung von Workshops  • Umsetzung von Automationsprojekten mit Salesforce Pardot |

|  |
| --- |
| **Pushfire GmbH** - **Media *- 09.2023 - 10.2023***  ***Projektrolle:* Project Leader**  *Aufgaben:*  Etat: KIA DE  • Planung, Koordination und Überwachung aller Aspekte der Roadshows in 8 Shoppingmalls und die Inszenierungen bei 10 Händlerevents zum Launch des EV9  • Steuerung der verschiedenen Gewerke |

|  |
| --- |
| **VOON Werbeagentur GmbH** - **Media *- 06.2023 - 10.2023***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: GWM Ora  • Koordination von Werbemitteln und Marketingmaßnahmen  • Erstellung der Prozesse für die CRM-Kampagnen mit HubSpot  • Gestaltung und Aufbau der Mailings  • Skizzieren der Automation-Funnel entlang der Customer Journey  • Versand der Newsletter(strecke) |

|  |
| --- |
| **Agentur EProfessional** - **Fashion *- 06.2023 - 08.2023***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: Hugo Boss  • Koordination und Überwachung von Werbekampagnen  • Kundenbetreuung  • Projektplanung- und Abrechnung |

|  |
| --- |
| **MEININGER Hotel** - **Hospitality *- 10.2022 - 02.2023***  ***Projektrolle:* Salesforce Marketer**  *Aufgaben:*  - Zuarbeiten bei Designen der Costumer journey, um Bedarf in Erfahrung zu bringen  - User Stories verfasst und mit Provider Lösungen konzeptionell erarbeitet  - Workshop und Regeltermine mit Salesforce Projektleiter von Provider durchgeführt  - Key User gesteuert und Testergebnisse/ Optimierungs-Anforderungen an Provider übermittelt  - Trainings für intern konzipiert und geplant  - Mit Provider Projektplan erstellt und Schnittstellen intern berücksichtigt |

|  |
| --- |
| **Agentur VALID Köln GmbH** - **Marketing and Advertising *- 06.2022 - 11.2022***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: Ergo Versicherung und DKV  • Koordination und Überwachung von Werbekampagnen  • Kundenbetreuung  • Projektplanung- und Abrechnung |

|  |
| --- |
| **MAIT Germany GmbH** - **Consulting *- 04.2022 - 09.2022***  ***Projektrolle:* Quality and risk manager**  *Aufgaben:*  - Aufnahme von Tickets aus dem Kunden-Provider-Ticketsystem mit technischem AP von Mait abgestimmt, Umsetzung geplant und mit Kunden abgestimmt  - Wöchentliche Jour Fix Termine mit Kunde wahrgenommen  - Überarbeitung der Segmentierungsregeln des CRM regelmäßige Backups mit technischem AP von Mait koordiniert  - telefonische Hotline/ Hilfestellung bei Problemen innerhalb der Software  - Defect Management  - Durchführung von User Stories-Tests |

|  |
| --- |
| **GS1 Germany GmbH** - **Information Technology & Services *- 04.2022 - 05.2023***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  Leitung von Marketingkampagnen  • Koordination der Erstellung von Werbematerialien  • Entwicklung der Marketingstrategien für den B2B-Kongress "ECR Tag"  • Budgetüberwachung  • Einführung der Microsoft Dynamics 365 CRM-Software für den Marketingbereich  • Erstellung digitaler Mailings, von der Funnelbildung, über die Konzeption bis zum Versand. |

|  |
| --- |
| **Toyota** - **Automotive *- 04.2018 - 03.2022***  ***Projektrolle:* Marketing Manager**  *Aufgaben:*  Führungskraft eines Marketingteams von 4 Personen  • Leistung von 360°-Kampagnen  • Verantwortung sechsstelliges Budget  • Vertretung der Geschäftsinteressen international  • vertriebsorientierte Integration und Konzeption von Incentives  • Stakeholdermanagement gegenüber des Händlernetzes  • Koordination von IT-Implementierungsprojekten. |

|  |
| --- |
| **K3 Pool GmbH** - **Marketing and Advertising *- 12.2017 - 03.2018***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: Porsche  • Etatverantwortung für Porsche  • Organisation von Roadshows  • Planung und Durchführung von sonstigen Projekten |

|  |
| --- |
| **Autohaus Rolf Horn GmbH** - **Automotive *- 02.2017 - 11.2017***  ***Projektrolle:* Marketing Coordinator**  *Aufgaben:*  Brands: BMW, MINI, Vespa, Alpina  • Konzeption und Umsetzung von verkaufsfördernden Kampagnen für Herstellermarken,  • Entwicklung und Umsetzung von Digital- und Printmedien  • Analyse der durchgeführten Maßnahmen und die regelmäßige Berichterstattung  • Koordination von Events  • Beantragung, Bearbeitung und Überwachung von Werbekostenzuschüssen |

|  |
| --- |
| **netzwerk P Produktion GmbH** - **Marketing and Advertising *- 08.2015 - 04.2016***  ***Projektrolle:* Project Manager**  *Aufgaben:*  Etat: Bosch Smart Home  • Organisation und Abwicklung verschiedener Projekte von der Angebotserstellung bis zur Abrechnung  • Dokumentation und das Controlling der Projekte  • Kundenbetreuung und die Mitentwicklung von POS-Materialien |

**Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der NUNC Consulting GmbH**

1. **Geltungsbereich**  
   Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge (aktuelle und zukünftige) zwischen der NUNC Consulting GmbH (im Folgenden „NUNC“ genannt) und dem Auftraggeber, die die Vermittlung und Erbringung von Beratungsdienstleistungen betreffen. Abweichende Bedingungen des Kunden werden nur dann Vertragsbestandteil, wenn NUNC diesen ausdrücklich schriftlich zugestimmt hat.
2. **Leistungsumfang und Auswahl der Berater**  
   NUNC erbringt IT-Beratungsdienstleistungen durch eigene angestellte Berater sowie durch die Vermittlung externer Berater (im Folgenden „Berater“ genannt). NUNC berät den Kunden bei der Auswahl geeigneter Berater basierend auf den Anforderungen des Kunden und stellt entsprechende Profile vor. Die endgültige Entscheidung über den Einsatz und die Auswahl der Berater obliegt dem Kunden. NUNC übernimmt die Koordination sowie die Abwicklung und bleibt stehts der zentrale Ansprechpartner.
3. **Abrechnung und Leistungserbringung**  
   Die Abrechnung erfolgt anhand der vertraglichen Vereinbarung. Sämtliche Änderungen des Leistungsumfangs, der Aufgabenstellung oder der Arbeitsweise müssen mit NUNC und dem eingesetzten Berater gemeinsam vereinbart werden. Vertragliche Veränderungen müssen mit NUNC abgestimmt werden.
4. **Vergütung und Zahlungsbedingungen**  
   Die Vergütung richtet sich nach der im Vertrag festgelegten Honorarbasis und umfasst die Dienstleistungen der eingesetzten Berater. Die Vergütung externer Berater erfolgt ausschließlich durch NUNC. Verzugszinsen und Mahnkosten können nach gesetzlichen Bestimmungen erhoben werden, falls die Zahlung nicht rechtzeitig erfolgt.
5. **Verbot der direkten sowie indirekten Beauftragung oder Abwerbung**  
   Der Kunde verpflichtet sich, während der Vertragslaufzeit sowie für einen Zeitraum von 12 Monaten nach Vertragsbeendigung weder direkte noch indirekte Arbeitsverträge oder Aufträge mit den durch NUNC eingesetzten Beratern zu schließen, es sei denn, dies erfolgt durch Einbindung und ausdrückliche Zustimmung von NUNC.  
   Sollte der Kunde gegen diese Verpflichtung verstoßen und einen Berater ohne Einbindung von NUNC beauftragen oder abwerben, so verpflichtet er sich, an NUNC eine Entschädigungszahlung in Höhe von einem Jahresbruttogehalt bzw. das jährliche Honorar des Beraters zu leisten. Weitergehende Ansprüche von NUNC bleiben hiervon unberührt.
6. **Mitwirkungspflicht des Kunden**  
   Der Kunde verpflichtet sich, alle für die Erbringung der Beratungsleistung erforderlichen Informationen, rechtzeitig und vollständig zur Verfügung zu stellen. Dazu gehört die Bereitstellung aller notwendigen Voraussetzungen und Ressourcen, die NUNC und den eingesetzten Beratern eine ordnungsgemäße Leistungserbringung ermöglichen. Der Kunde informiert NUNC unverzüglich über alle wesentlichen Änderungen und Umstände, die die Erbringung der Dienstleistung betreffen könnten.
7. **Geheimhaltung**  
   Beide Parteien verpflichten sich zur Vertraulichkeit sämtlicher Informationen, die im Rahmen der Zusammenarbeit bekannt werden. Dies umfasst insbesondere Informationen über den Kunden und die eingesetzten Berater, die durch NUNC vermittelt oder eingesetzt werden.
8. **Datenschutz**  
   NUNC verarbeitet personenbezogene Daten des Kunden und der vermittelten Berater gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen. Eine Weitergabe der Daten erfolgt nur, soweit dies zur Vertragserfüllung notwendig ist oder der Kunde einer Weitergabe ausdrücklich zugestimmt hat.
9. **Kündigung**  
   Beide Parteien können den Vertrag unter Einhaltung der im Vertrag festgelegten Kündigungsfrist kündigen. Bereits entstandene Zahlungsansprüche bleiben davon unberührt.
10. **Schlussbestimmungen**  
    Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Die unwirksame Bestimmung wird durch eine Regelung ersetzt, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt.  
    Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist [Sitz der NUNC Consulting GmbH].